

学校給食申込書

年 月 日

(あて先) 笠松町長

保護者等 住所 _____
 (納入義務者) 氏名 _____
 電話番号 自宅 _____ - _____
 携帯 _____ - _____
 児童又は生徒との続柄 _____

私は、笠松町学校給食費に関する条例施行規則第5条第1項第1号の規定により、次のとおり申し込みます。

| | | | |
|------------------------------|--|-------------------------------|--------|
| 対象となる 児童・生徒 | 学 校 名 | 小学校・中学校 | |
| | 学年・組 (どちらかに☑を 付けてください) | <input type="checkbox"/> 新1年生 | 生年月日 |
| | | <input type="checkbox"/> 年 組 | 年 月 日生 |
| フリ ガナ 氏 名 | | | |
| 申込区分 (どちらかに☑を 付けてください) | <input type="checkbox"/> 学校給食を申し込みます。 | | |
| | <input type="checkbox"/> 食物アレルギーその他のやむを得ない理由により弁当を持参するため、学校給食を申し込みません。 | | |
| 給食の提供を 開始する日 | 年 月 日から | | |

(注)

- 1 食物アレルギー、乳糖不耐症等により、学校給食の全部若しくは一部(牛乳のみ)の提供を希望しない場合は、学校給食等停止(再開)届(様式第3号)をこの申込書と一緒に提出してください。
- 2 この申込書は、原則学校給食の提供を受ける日の3日前(休日等を除く)までに学校へ提出してください。

(備考)

- 1 学校給食の提供を受ける者1人につき1枚ずつ記入してください。
- 2 この申込書は、特に申出がない限り、継続されます。
- 3 学校給食費の納付を行わず滞納が生じた場合、町は法的措置を検討します。

保護者等 → 学校 → 給食センター