

受付

年度

笠松町会計年度任用職員任用申込書

年 月 日現在

写 真
最近6か月以内に 撮影した無背景の もの (縦4cm×横3cm)

住 所	(〒 -)		
ふりがな 氏 名			
生年月日	年 月 日 (歳)		
連絡先	電話 () -		
履 歴	学 校 名	卒 業 年 月	
		・ ~ ・	卒・卒業見込・中退
		・ ~ ・	卒・卒業見込・中退
		・ ~ ・	卒・卒業見込・中退
	職 歴 (勤務先を記入)	在 職 期 間	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
資 格 免 許	資 格 免 許 名 称	取 得 年 月 日	
通勤方法		通勤時間	約 時間 分
障害の程度	障がいの種類(等級) 級 ※身体障害者手帳等の写しを添付すること		
条 件	希望勤務時間	時 分 ~ 時 分	備 考
	時間外勤務	可能 ・ 不可能	
	土日祝祭日勤務	可能 ・ 不可能	

注) この履歴書は返却いたしませんのでご了承ください。