

（あて先）笠松町長

団体名 _____

代表者名 _____

笠松町協働型町民活動促進事業補助金交付申請書

1. 団体の概要

要望事業の名称 （補助を受けようとする事業が複数ある場合は、全ての事業の名称を記入してください）				
交付要望額	事業補助金	円	事業補助金は、別紙の事業補助金額の合計額を記入してください 運営補助金は、構成員数に応じ下記の区分を限度として記入してください 50人以下 30,000円 50人超 50,000円	
	運営補助金	円		
団体の概要	設立目的			
	構成する人数	人		
	所在地	住所（〒 - ）		
		電話（ ） -		
		e-mail @		
		ホームページ		
	連絡責任者 （住所以下が上の所在地と同じ場合は記入不用）	氏名		
		住所（〒 - ）		
		電話（ ） -		
		e-mail @		
ホームページ	有・無（URL _____）			
機関紙、会報誌等	有・無	機関紙等名	発行期間 定期（ 回／年 ・ 不定期）	
		発行部数		

【添付書類】

・規約、会則などの写し、補助を受けようとする年度の予算書、事業計画書及び前年度決算書の写し、団体の構成員名簿

附表その1

1. 補助金申請額

団 体 名	補助金申請額	事業補助金	運営補助金	合計
		円	円	円

2. 事業補助金申請一覧(総括表)

(単位:円)

事業の名称	事業費 ①	特定財源 ② (特別会費など)	① - ②	事業補助金申請額 (百円未満切上げ)
合 計				

3. 事業補助金申請事業の概要

事業の名称		実施場所	
事業の目的		実施日	
		事業の対象者	
事業の内容		団体構成員以外の参加の有無	有・無

4. 事業費の明細

(単位:円)

経費の区分	金額	積算の基礎
旅費		
消耗品費		
印刷製本費		
食糧費		
役務費		
使用料及び賃借料		
原材料費		
備品購入費		
負担金補助及び交付金		
その他		
合計 ①		

5. 事業補助金の算出

事業費 ①	特定財源 ② (特別会費、参加者負担金など)	① - ②	事業補助金申請額 (百円未満切上げ)
円	円	円	円

※ 事業が複数ある場合は、各事業につき1枚ずつ記入してください。

附表その2

団体予算の状況

(単位:円)

	事業の名称	事業費	左の事業費に対する収入と内訳			
			町補助金	会費等の自己財源	繰越金	その他
事業補助金対象事業						
事業補助金対象外事業	会議費(総会開催経費などの費用を計上)					
	慶弔費					
	予備費					
合 計 (団体予算額)						

