

（あて先）笠松町長

団体名 _____

代表者名 _____

笠松町協働型町民活動促進事業補助金実施報告書

事業補助金	既交付額							0	0 _円
	精算補助額							0	0
	精算(返還)額							0	0

【添付書類】

- ・領収書
- ・経理簿等の写し

連絡責任者	氏名	
	住所(〒 -)	
	電話 () -	
	e-mail @	

この報告書及び必要書類は、事業終了後1ヶ月以内又は3月31日までに提出してください。

附表

1. 補助事業の実績

事業の名称		実施場所	
事業の内容		実施日	
		参加者数	人
事業の成果		団体構成員以外の参加者数	人

2. 事業経費の明細

(単位:円)

経費の区分	決算額	内 訳
旅費		
消耗品費		
印刷製本費		
食糧費		
役務費		
使用料及び賃借料		
原材料費		
備品購入費		
負担金補助及び交付金		
その他		
合計 ①		

3. 事業補助金の額

事業費 ①	特定財源 ② (特別会費、参加者負担金など)	① - ②	事業補助金精算補助額 (百円未満切上げ)
円	円	円	00円

※ 事業が複数ある場合は、各事業につき1枚ずつ記入してください。

