第2号様式(第7条・第10条第2項関係)

松枝公民館使用許可書

令和　　年　　月　　日

申請者住所（所在地）
氏　　名（名称）

令和　　年　　月　　日付で申請のあった松枝公民館の使用は次の通り許可します。

松枝公民館長　　㊞

使用団体名				
使用目的				
使用場所				
使用予定人数	（男）　　人	（女）　　人	（計）　　人	
使用日時	令和　　年　　月　　日（　　曜日）午前後　　時　　分～午前後　　時　　分			
	午前	午後	夜間	全日
使用料金	計　　円			
連絡責任者	住所			
	氏名		電話	

注意事項

１．社会教育法第23条の規定に反しないようにしてください。
２．笠松町公民館条例(昭和49年笠松町条例第4号）の目的に反しないようにしてください。
３．公民館の開館は、午前9時から午後9時30分までです。
４．酒宴には使用しないでください。また、館内は禁煙です。
５．使用の権利を譲渡したり、転貸しないでください。
６．許可なく公民館の施設、設備を変更したり、特別の施設を設置しないでください。
７．公民館施設、設備及び器具を破損または汚損した場合には弁償してください。
８．他人に危害や迷惑をおよぼす行為をしないでください。
９．使用した施設、設備及び器具等は所定の場所に戻し、清掃及び戸締りは完全にしてください。
１０．火気使用については特に注意し、残火の始末を完全にしてください。

付　記

注意事項に反する場合は、使用の停止又は許可の取り消しをすることがあります。
工事その他の場合で、使用許可を取り消すことがあります。

松枝公民館使用料減免決定通知書

令和　　年　　月　　日

使用団体責任者　　様

令和　　年　　月　　日　公民館の使用について使用料減免申請をされましたが、検討の結果、下記の通り決定いたしました。

記

松枝公民館長　　㊞

○　減　額
○　免　除